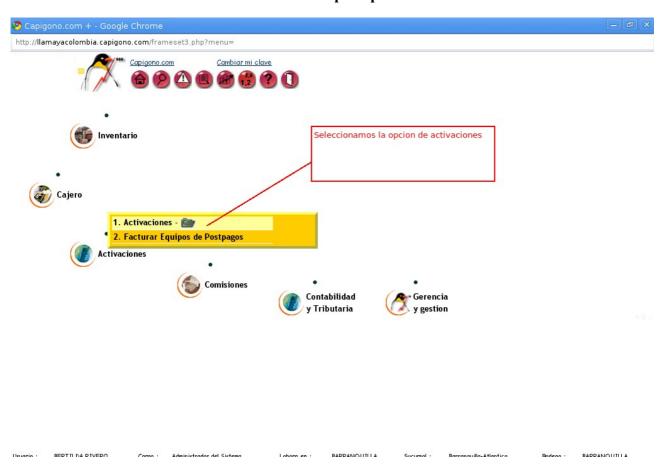
PLANILLADO POR ARCHIVO Y MANUAL

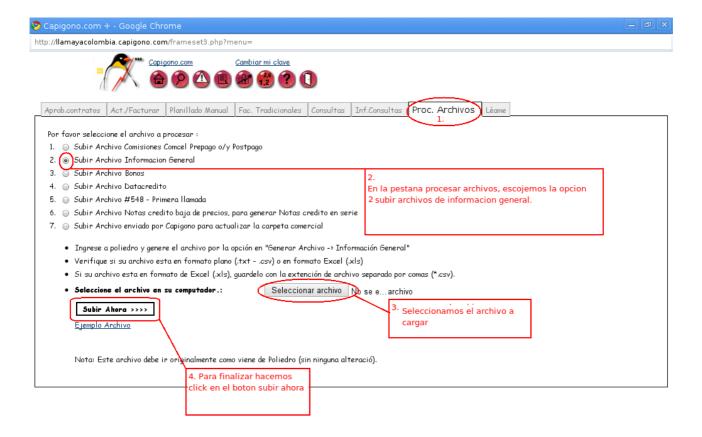
Paso a paso general:

- 1. Subir el archivo para planillado.
- 2.verificar que activaciones no se concretaron.
- 3.realice manualmente las planillas no cargadas o con valor diferente (si existieran).

Paso a paso detallado:

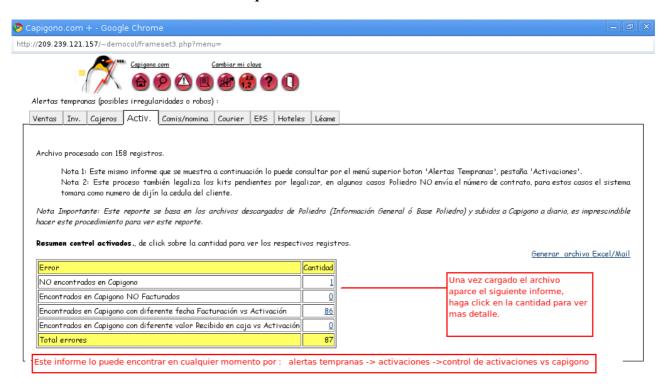
1. Subir el archivo para planillado



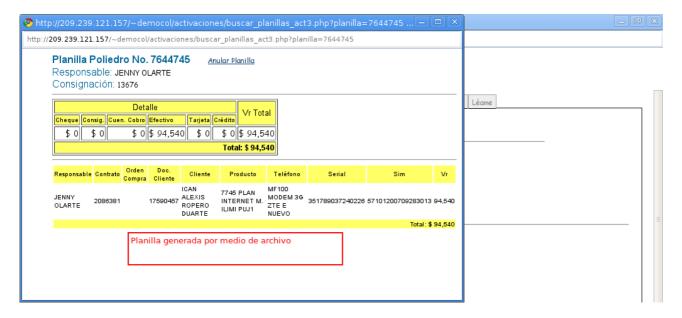


Una vez cargado el archivo las planillas se crean automaticamente.

2.verificar que activaciones no se concretaron.

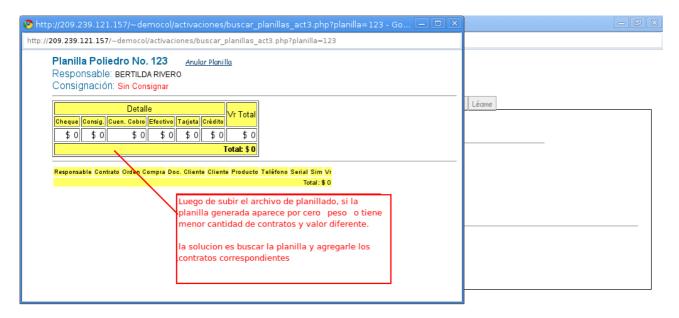


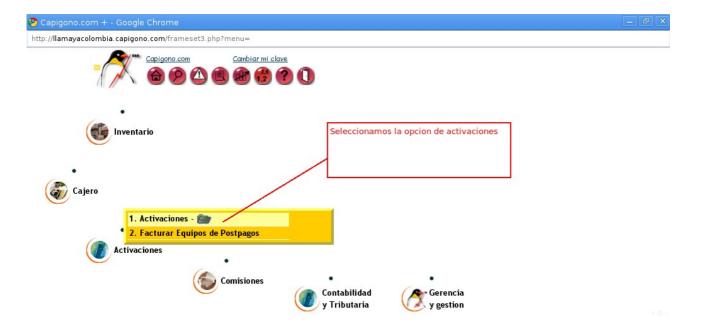
Se muestra un ejemplo de una planilla generada por archivo.



3. realice manualmente las planillas no cargadas o con valor diferente (si existieran).

Para el caso en que algunas planillas no tengan todos los contratos de deban tener, la solucion es buscar la planilla y agregarle los contratos manualmente.









Luego de este paso la planilla debio quedar con los contratos correspondientes y el valor correcto.